

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕТЕРГОФ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» ноября 2017 г. № 158

«О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 30.12.2016 № 153 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год» (с изменениями от 22.09.2017)

 В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Петергоф, Постановлением местной администрации муниципального образования город Петергоф от 26.09.2013 №150 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и о Порядке разработки и реализации ведомственных целевых программ и планов по непрограммным расходам местного бюджета МО г. Петергоф»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 30.12.2016 № 153 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год (с изменениями от 22.09.2017 г.) в соответствии с Приложением №1 к настоящему Постановлению.
2. Приложения №№ 1, 2, 4-8, 10, 12, 14-18 к ведомственной целевой программе приложения № 1 Постановления оставить без изменений.

 3. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

муниципального образования город Петергоф А.В. Шифман

Приложение

к Постановлению МА МО город Петергоф от 29.11.2017 № 158

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Утверждено Глава МА МО город Петегоф\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Шифман/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. |  |

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

**мероприятий, направленная на решение вопроса местного значения**

 **«Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год**

1. **Цели и задачи программы:**
* организация досуга жителей муниципального образования город Петергоф;
* создание благоприятных условий для разностороннего развития и творческой самореализации жителей муниципального образования;
* воспитание чувства уважения и бережного отношения к истории родного города, национальной культуре;
* повышение качественного уровня проводимых досуговых мероприятий, развитие новых форм досуговой деятельности;
* увеличение числа населения, вовлеченного в сферу активного содержательного досуга;
* обеспечение успешной социальной адаптации детей, подростков и молодежи с помощью досуговых мероприятий, поддержка молодежных инициатив;
* взаимодействие с общественными организациями, расположенными и осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования.
1. **Заказчик программы (ответственный исполнитель):**

Местная администрация муниципального образования город Петергоф (Организационный отдел местной администрации муниципального образования город Петергоф)

**3. Ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы:**

 Организация и проведение мероприятий – 38 усл.

 Приобретение подарочно-сувенирной продукции, билетов - 10376 шт.

**4. Сроки реализации целевой программы:**

1-4 квартал 2017 года

 **5.** **Перечень мероприятий ведомственной целевой программы, ожидаемые конечные результаты реализации и необходимый объём финансирования:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемые конечные результаты | Срок исполнения мероприятия | Необходимый объём финансирования(тыс.руб.) |
| Единица изм. | Кол-во |  | Всего |
| Организация досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи муниципального образования город Петергоф |
|  | Участие в организации и проведении слета детских общественных объединений «В единстве наша сила» | шт. | 125 | 1 квартал  | 30,0 |
|  | Организация и проведение фестиваля искусств «Виват, Петергоф 2017!» | усл. | 1 | 2-4 квартал | 150,0 |
|  | Организация и проведение детского конкурса песни «Звонкие голоса» | усл. | 1 |  2-4 квартал | 210,0 |
|  | Организация и проведение фестиваля танцевальных коллективов, посвященного Дню защиты детей | усл. | 1 | 1-2 квартал | 148,5 |
|  | Организация и проведение праздников дворов «Ура! Каникулы» | усл. | 10 | 1-3 квартал | 700,0 |
|  6. | Организация и проведение экскурсий для детей, подростков и молодежи муниципального образования город Петергоф | усл. | 4 | 2 квартал  | 100,0 |
|  7. | Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий | усл. | 0 | 2квартал | 0 |
|  8. | Организация доставки детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий | усл. | 2 | 1 квартал | 20,0 |
|  9. | Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров | шт.(билеты) | 360 | 2-4 квартал | 174,0 |
| 9.1. | Приобретение новогодних подарков для участия в организации новогодних праздников | шт.(подарки) | 7200 | 2-4 квартал | 2880,0 |
|  | Итого |  |  |  | **4412,5** |
| Организация и проведение культурно - досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф |
|  10. | Организация и проведение конкурса «Мисс Петергоф 2017» | усл. | 1 | 2-3 квартал | 595,0 |
| 11. | Организация посещения концертов, театров и кинотеатров | шт.(билеты) | 2291 | в течение года | 1425,8 |
| 12. | Организация и проведение экскурсий для жителей муниципального образования город Петергоф | усл. | 10 | в течение года  | 584,3 |
| 13. | Организация и проведение досуговых мероприятий «Выходные всей семьей» для многодетных семей и опекаемых, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф | усл.шт.(билеты) | 2400 | в течение года | 438,0 |
| 14. | Организация и проведение досугового мероприятия для ветеранов Петродворцового часового завода | усл. | 1 | 3-4 квартал | 210,9 |
| 15. | Организация и проведение досугового мероприятия с участием молодежи с ограниченными возможностями | усл. | 1 | 2 квартал | 50,0 |
| 16. | Организация и проведение мероприятия в рамках 30-летия Петродворцового отделения Совета ветеранов | усл. | 1 | 1-2 квартал | 287,6 |
| 17. | Организация и проведение концертной программы для жителей муниципального образования город Петергоф | усл. | 1 | 2 квартал | 100,0 |
| 18 | Организация доставки жителей муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий | усл. | 2 | 2 квартал | 28,6 |
|  | Итого: |  |  |  | **3720,2** |
|  | **Всего** |  |  |  | **8132,7** |

Приложение №1: Сметный расчет к пункту 1 программы «Участие в организации и проведении слета детских общественных объединений «В единстве наша сила» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №2: Сметный расчет к пункту 2 программы «Организация и проведение фестиваля искусств «Виват, Петергоф 2017!» - в 1-м экз. на 2-х листах;

Приложение №3: Сметный расчет к пункту 3 программы «Организация и проведение детского конкурса песни «Звонкие голоса» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №4: Сметный расчет к пункту 4 программы «Организация и проведение фестиваля танцевальных коллективов, посвященного Дню защиты детей» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №5: Сметный расчет к пункту 5 программы «Организация и проведение праздников дворов «Ура! Каникулы»» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №6: Сметный расчет к пункту 6 программы «Организация и проведение экскурсий для детей, подростков и молодежи муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение № 8: Сметный расчет к пункту 8 программы «Организация доставки детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий» - в 1-м экз., на 2-х листах;

Приложение № 9: Сметный расчет к пункту 9 программы «Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение № 9.1: Сметный расчет к пункту 9.1 программы «Приобретение новогодних подарков для участия в организации новогодних праздников» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение № 10: Сметный расчет к пункту 10 программы «Организация и проведение конкурса «Мисс Петергоф 2017» - в 1-м экз. на 4-х листах;

Приложение №11: Сметный расчет к пункту 11 программы «Организация посещения концертов, театров и кинотеатров» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №12: Сметный расчет к пункту 12 программы «Организация и проведение экскурсий для жителей муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №13: Сметный расчет к пункту 13 программы «Организация и проведение досуговых мероприятий «Выходной всей семьей» для многодетных семей и опекаемых, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №14: Сметный расчет к пункту 14 программы «Организация и проведение досугового мероприятия для ветеранов Петродворцового часового завода» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №15: Сметный расчет к пункту 15 программы «Организация и проведение досугового мероприятия с участием молодежи с ограниченными возможностями» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение №16: Сметный расчет к пункту 16 программы «Организация и проведение мероприятия в рамках 30-летия Петродворцового отделения Совета ветеранов» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение №17: Сметный расчет к пункту 17 программы «Организация и проведение концертной программы для жителей муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение №18: Сметный расчет к пункту 18 программы «Организация доставки жителей муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение 3 к целевой программе

**Сметный расчет к пункту 3 программы**

**«Организация и проведение детского конкурса песни «Звонкие голоса»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во | Стоимость за ед. в руб. | Общая стоимость,руб. |
| 1. | Расходы на организацию набора участников Конкурса и проведение отборочного тура для выявления финалистов по возрастным группам 4-6 лет, 7-9 лет, 10-13 лет, 14-18 лет |
|  | Расходы на составление заявки на участие в Конкурсе, согласование заявки с организационным комитетом Конкурса, организацию распространения и приема заявок  | 1 усл. | 4 000,00 | **4 000,00** |
| 1.2 | Расходы на проведение рекламной кампании о проведении Конкурса:-разработка дизайна, изготовление и распространение полноцветной продукции, содержащей информацию о проведении отборочного тура Конкурса: афиши формата А3  | 100 шт. |  45,00 | **4 500,00** |
| 1.3 | Расходы на организацию работы независимого профессионального жюри отборочного тура и организацию прослушивания участников Конкурса | 4 чел.х2 дня. | 1 день = 1000,00 руб./чел. | **8 000,00** |
| 1.4 | Расходы на изготовление и организацию вручения полноцветных дипломов об участии в отборочном туре (формат А4) | 100 шт. | 45,00 | **4 500,00** |
| 1.5 | Расходы на предоставление помещений для проведения отборочного тура Конкурса –с рассадкой на 200 посадочных мест, гардеробные комнаты для подготовки конкурсантов, комната для совещаний жюри, фортепиано | 1 усл | 15 000,00 | **15 000,00** |
| **Итого:**  | **36 000,00** |
| 2. | Расходы на организацию подготовки финалистов Конкурса |
| 2.1 | Расходы на организацию работы профессионального режиссера – постановщика финала Конкурса (не менее 6 часов) | 1 усл. | 6000,00  | **6 000,00** |
| 2.2 | Расходы на организацию подготовки (проведение репетиций финала Конкурса не менее пяти дней по два часа) | 1 усл. | 20 000,00 |  **20 000,00** |
| 2.3 | Расходы на определение репертуара финалистов, запись фонограмм на профессиональной студии и видеозаставок для участников финала  | 1 усл. | 20 000,00 | **20 000,00** |
| **Итого:**  |  **46 000,00** |
| 3. | Расходы на организацию и проведение финала Конкурса: |
| 3.1 | Расходы на организацию работы жюри. | 4 чел.х3 час. | 1ч.=500,00 руб. | **6 000,00** |
| 3.2 | Расходы на предоставление помещений КЦ «Каскад» для проведения генеральной репетиции мероприятия и финала Конкурса (в наличии: просторный холл для встречи гостей мероприятия, гримерные комнаты для артистов, кинозал на 500 посадочных мест, экран с возможностью демонстрации кинофильмов и слайд-шоу, звуковое оборудование: мощность 5 кВт (DPA (USA), line array, мониторы SM115/15"+3"Coaxial, Bi-amp 600/1800Вт - 4 шт., микшерный пульт Yamaha MG-16/6FX - 1 шт., микрофонные стойки Microphone stands K&M tall boom stands –5 шт., микрофон проводной - 1 шт., световое оборудование: «крутящаяся голова» интеллектуальный прибор заливки LED WASH A 360 (36\*10wt. RGBW) - 8 шт., светодиодный фонарь LED PAR 64 - 8 шт., пульт светорежиссерский SGM PILOT 2000 - 1шт.). | 1 усл. | 30 000,00 | **30 000,00** |
| 3.3 | Расходы на организацию работы 2-х профессиональных ведущих финала Конкурса | 1. чел.

х3 час. | 2000,00  | **12 000,00** |
| 3.4 | Расходы на организацию и проведение концертной программы, соответствующей тематике мероприятия, с участием профессионального популярного молодежного эстрадного коллектива или профессионального популярного эстрадного исполнителя (возраст до 40 лет), продолжительностью 30 мин.  | 1 усл. | 40 800,00 | **40 800,00** |
| 3.5 | Расходы на проведение церемонии награждения, обеспечение призами (наградной кубок в виде микрофона на подставке – золотой, серебряный, бронзовый):- Гран-при - Приз зрительских симпатий- За 1-е места - За 2-е места - За 3-и места  | 1 шт.1 шт.4 шт.4 шт.4 шт. |  1 500,00 1 500,00 1 500,00 1 500,00 1 500,00  | **21 000,00**1 500,00 1 500,006 000,00 6 000,00 6 000,00 |
| 3.7 | Расходы на подготовку и демонстрацию слайд – шоу (тематическая заставка, информационные слайды, тематические слайды) | 1 усл. | 5 000,00 | **5 000,00** |
| 3.8 | Расходы на разработку дизайна, изготовление и распространение полноцветной полиграфической продукции, содержащую информацию о проведении финала Конкурса:-дипломы формата А4 в рамке со стеклом-афиши А3 - рекламные флаера | 21 шт.50 шт.500 шт. | 200,0040,002,00 | **7 200,00**4 200,00 2 000,001 000,00 |
| 3.9  | Расходы на оформление фойе арками из воздушных шаров, наполненных гелием (2 арки по 30 шаров) | 2 шт. | 1500.00 | **3000,00** |
| 3.10 | Расходы на оформление сцены в соответствии с тематикой Конкурса (детский конкурс песни) фонтанами из воздушных шаров, наполненных гелием (два фонтана по 30 шаров) | 2 шт. | 1500.00 | **3000,00** |
| 3.11 | Расходы на организацию «выброса» разноцветных воздушных шаров в зал  | 500 шт. | 30,00 | **15 000,00** |
| 3.12 | Расходы на обеспечение цветочной продукцией 20 невысоких букетов цветов (в составе букета: 9 цветов, зелень, оформление букета: флизелин, атласные ленты) или 20 корзиночек с цветами (размеры корзиночки: высота **–** 35 см,диаметр – 30 см, в составе букета: 9 цветов, зелень) на выбор Заказчика | 20 шт. | 1000,00 | **20 000,00** |
| 3.13 | Транспортные расходы, связанные с организацией и проведением мероприятий Конкурса | 1 усл. | 5 000,00 | **5 000,00** |
| **Итого: расходы на организацию и проведение финала Конкурса** | **168 000,00** |
| **Всего:** | **250 000,00**  |
| **Коэффициент снижения** | **0,84** |
| **Всего с учетом коэффициента снижения:** | **210 000,00** |

Руководитель структурного подразделения –

начальник организационного отдела

местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Приложение 9 к целевой программе

**Сметный расчет к пункту 9 программы**

**«Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов,**

**театров и кинотеатров»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед.****изм.** | **Кол-во** | **Стоимость за ед.,****руб.** | **Общая стоимость,****руб.**  |
| 1. | Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров для детей, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф посредством приобретения билетов | шт.шт. | 60300 | 400,00500,00 | 24 000,00150 000,00 |
|  | **Итого** |  | 360 |  | **174 000,00** |

Руководитель структурного подразделения -

начальник организационного отдела

местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Приложение 11 к целевой программе

**Сметный расчет к пункту 11 программы**

**«Организация посещения концертов, театров и кинотеатров»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед.****изм.** | **Кол-во** | **Стоимость за ед.,****руб.** | **Общая стоимость,****руб.**  |
| 1. | Организация посещения жителями муниципального образования город Петергоф концертов, театров и кинотеатров (приобретение входных билетов) | шт. | 14002231422168500 | 750,00800,00700,001600,001800,002000,00100,00 |  1 050 000,00178 000,0099 400,003 200,0028 800,0016 000,0050 000,00 |
|  | **Итого:** |  | 2291 |  | **1 425 800,00** |

Руководитель структурного подразделения -

начальник организационного отдела

местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Приложение 13 к целевой программе

**Сметный расчет к пункту 13 программы**

**«Организация и проведение мероприятий «Выходной всей семьей» для многодетных семей и опекаемых, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета муниципального контракта (договора) | единица измерения  | количество | Стоимость за ед.,руб. | Стоимость,руб. |
| **1** | **Организация мероприятия «Папа, мама, я - дружная семья»** |
|  | Расходы на предоставление помещений аквацентра «Гранд Петергоф СПА Отеля»: основного **крытого бассейна (не менее 2 часов)**Расходы на предоставление звукового оборудования (мощность не менее 2,0 кВт, 2 часа)Расходы на разработку сценария Расходы на предоставление необходимого инвентаря и тематической атрибутики для проведения конкурсов: - пластиковые обручи гимнастические диаметр 110 см (не менее 5 шт.) - мячи пляжные надувные диаметр 51 см (не менее 5 шт.)- матрасы водные надувные длина 185 см, ширина 70 см – 2 шт.- разноцветные воздушные шарики круглые -40 шт.- разноцветные воздушные шарики - модуляторы -80 шт. - Аква - палки (**нудлс) длина 160 см – 6 шт.****- надувные круги диаметр 70 см – 4 шт.** **- надувные лошади** высота 100 см, ширина 80 см - 2 шт. - надувные ворота высота 100 см, ширина 200 см – 2 шт.Расходы на оплату работы двух профессиональных ведущих в течение 2-х часовРасходы на оплату работы профессиональных аниматоров ( 5 человек – 2 часа)Расходы на организацию судейства конкурсной программы (3 чел.)Расходы на организацию работы администратора (1 чел. х 2 час.)Расходы на оплату работы врача с полным комплектом медикаментов (1 чел. х 2 час.)Расходы на предоставление и вручение семьям - участникам мероприятия призы: сертификаты на единовременное посещение всей семьей аквацентра «Гранд Петергоф СПА Отеля» (10 сертификатов) Расходы на организацию доставки инвентаря, тематической атрибутики, профессиональных артистов к месту проведения мероприятия по маршруту Санкт-Петербург-Петергоф-Санкт-Петербург (1 микроавтобус х 6 час., в том числе 1 час подачи)Расходы на праздничное оформление зоны проведения соревнований фонтанами из воздушных шаров (3 фонтана по 20 шаров)  |  |  |  | **63 100,00****10 000,00****4 000,00****17 800,00**1 900,001 900,001 600,00400,00400,003 100,001 600,003100,003 800,00**10 000,00****10 000,00****3 000,00** **5 000,00****1 000,00****19 900,00****2 700,00****3 500,00** |
|  | **Итого по 1 разделу:** |  |  |  | **150 000,00** |
|  | **Коэффициент снижения** | **0,72** |
|  | **Итого по 1 разделу с коэффициентом снижения:** | **108 000,00** |
| **2** | **Организация мероприятия «Семейная головоломка»** |
|  | Расходы на предоставление помещений гостиничного комплекса «Новый Петергоф» для проведения мероприятия (в том числе залы для проведения игр по станциям, гримерная) Расходы на предоставление звукового оборудованияРасходы на разработку сценария Расходы на предоставление необходимого инвентаря и тематической атрибутики для проведения конкурсов: - дартс – 5 шт. диаметром не менее55 см - мячи надувные диаметр 51 см -5 шт.- разноцветные воздушные шарики круглые 50 шт.- разноцветные воздушные шарики - модуляторы – 100 шт. - мыльные пузыри – 50 шт.Расходы на оплату работы двух профессиональных ведущих в течение 2-х часовРасходы на оплату работы профессиональных аниматоров (не менее 8 человек по 2 часа)Расходы на организацию судейства конкурсной программы (3 человека – 1,5 часа)Расходы на организацию работы администратора (1 человек)Расходы на оплату работы врача с полным комплектом медикаментов (1 чел. х 2 час)Расходы на предоставление и вручение семьям - участникам мероприятия призы: сертификаты на единовременное посещение всей семьей СПА отеля «Новый Петергоф» (10 шт.)Расходы на организацию доставки инвентаря, тематической атрибутики, профессиональных артистов к месту проведения мероприятия Санкт-Петербург-Петергоф-Санкт-Петербург(1 микроавтобус х 5 час., в том числе 1 час подачи)Расходы на праздничное оформление зоны проведения соревнований фонтанами из воздушных шаров (не менее 4 фонтанов из 25 шаров) |  |  |  | **30 000,00****10000,00****5000,00****5000,00**2 500,00500,00500,00500,001 000,00**5 000,00****10 000,00****3 000,00****5 000,00****1 000,00****17 500,00****3 500,00****5 000,00** |
|  | **Итого по 2 разделу:** | **100 000,00** |
| **3** | **Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров посредством приобретения билетов** |
|  | Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров посредством приобретения билетов | шт.шт.шт. | 10050250 | 100,00400,00800,00 | 10 000,0020 000,00200 000,00 |
|  | **Итого по 3 разделу:** | **230 000,00** |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  | **438 000,00** |

Руководитель структурного подразделения -

начальник организационного отдела

местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Утверждено регламентом

 местной администрации

МО г.Петергоф

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

 ПРОЕКТА постановления местной администрации муниципального образования город Петергоф

1. Наименование документа: «О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 30.12.2016 № 153 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год»

2. Проект подготовлен (наименование отдела): организационный отдел.

3. Лицо (разработчик документа), ответственное за согласование проекта (должность, ФИО): руководитель структурного подразделения - начальник организационного отдела Зимакова Н.И.

4.Отметка о согласовании с должностными лицами, структурными подразделениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа, подразделения, ФИО должностного лица | Дата поступления | Краткое содержание замечаний, подпись, дата | Замечание устранено |
|  |  |  |  |
| Заместитель главы местной администрации**Алексеев А.А.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник ФЭО**Костарева А.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник отдела закупок и юридического сопровождения**Жеребцова О.А.** |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 год.

РАЗОСЛАНО: в дело-1экз.

 в прокуратуру- 1экз.

 по принадлежности-1экз.